|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-12** | **Agregar Documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | El sistema permitirá a un usuario autorizado agregar un nuevo documento a la base de datos. | | | |
| **Precondición** | El documento no debe existir previamente en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario llama al sistema para agregar un nuevo documento. | |
| 2 | | El sistema solicita los siguientes datos del nuevo documento: código del documento, nombre del documento, versión del documento, descripción del documento, contenido del documento, fecha de aprobación del documento, tipo de documento, tipo de proceso asociado, agregar el documento y quien aprueba el documento.  El sistema solicita los siguientes datos: título, código, versión, descripción, contenido, fecha de aprobación, tipo de documento, proceso asociado, aprobación y archivo asociado. | |
| 3 | | El usuario ingresa la información requerida y selecciona la acción de guardar. | |
| 4 | | El sistema almacena los datos ingresados junto con el archivo adjunto. | |
| 5 | | El sistema informa al usuario que la operación ha sido exitosa. | |
| **Postcondición** | | El documento queda registrado en el sistema. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 4 | | Si el documento ya existe en el sistema, este informa al usuario y no permite continuar. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-13** | **Agregar nueva versión** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | El sistema permitirá agregar una nueva versión de un documento existente. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona el documento al cual desea agregar una nueva versión. | |
| 2 | | El sistema copia la información de la versión anterior y agrega la nueva versión | |
| 3 | | El usuario SIG realiza los cambios preminentes | |
| 4 | | El usuario SIG valida que los cambios sean correctos | |
| 5 | | El sistema guarda los cambios | |
| **Postcondición** | | El documento cuenta con una nueva versión registrada | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 1 | | Si el documento es inexistente o está inhabilitado el sistema debe informarlo, por ende, el usuario SIG deberá dirigirse a un al CU12 podrá dar continuación a este caso de uso |
| 5 | | En caso de que el documento este repetido podrá recurrir al CU05, una vez completado, podrá dar continuación a este caso de uso |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-14** | **Editar información del documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | El sistema permitirá editar los metadatos de un documento (título, tipo, descripción, entre otros). | | | |
| **Precondición** | El documento debe existir en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona el documento a editar. | |
| 2 | | El sistema muestra los campos actuales del documento. | |
| 3 | | El usuario edita los datos necesarios y solicita guardar. | |
| 4 | | El sistema almacena los cambios realizados. | |
| 5 | | El sistema confirma que la operación fue exitosa. | |
| **Postcondición** | | Los datos del documento quedan actualizados. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si el usuario agrega un carácter desconocido el sistema no va a guardar los cambios editados |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-15** | **Vista previa del contenido del documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | El sistema permitirá visualizar el contenido de un documento sin necesidad de descargarlo. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario solicita la vista previa de un documento. | |
| 2 | | El sistema carga y muestra el contenido del archivo | |
| **Postcondición** | | El usuario visualiza el documento. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 2 | | Si el documento es un formato este no se podrá visualizar, sino que se descargará de manera automática |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-16** | **Activar/inactivar documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite cambiar el estado de un documento entre activo e inactivo. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona el documento y elige la opción de activar/inactivar. | |
| 2 | | El sistema solicita confirmar el cambio de estado. | |
| 3 | | El usuario confirma la acción. | |
| 4 | | El sistema actualiza el estado del documento. | |
| 5 | | El sistema informa que la operación fue exitosa. | |
| **Postcondición** | | El documento cambia su estado en el sistema. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 2 | | Si el usuario cancela la confirmación, el caso de uso culmina sin cambios. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-17** | **Descargar documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite descargar un documento desde el sistema. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado y activo en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona el documento a descargar. | |
| 2 | | El sistema proporciona un enlace de descarga. | |
| 3 | | El usuario descarga el archivo en su dispositivo. | |
| **Postcondición** | | El archivo queda disponible en el dispositivo del usuario. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| - | | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-18** | **Eliminar documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite eliminar un documento del sistema. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado y activo en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona el documento a eliminar. | |
| 2 | | El sistema solicita confirmación para la eliminación. | |
| 3 | | El usuario confirma la acción. | |
| 4 | | El sistema elimina el documento de la base de datos. | |
| 5 | | El sistema confirma que la operación fue exitosa | |
| **Postcondición** | | El documento es eliminado del sistema. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 2 | | Si el usuario cancela la confirmación, el caso de uso termina sin cambios. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-19** | **Consultar documento** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | El sistema permitirá buscar el documento y los datos a los cuales están registrado. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario accede al módulo SIG y le da clic en la barra de consulta de documentos. | |
| 2 | | El usuario introduce uno o más criterios de búsqueda (título, tipo, versión, etc.). | |
| 3 | | El usuario selecciona el documento que necesita | |
| **Postcondición** | | El usuario obtiene los datos del documento consultado. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si no se encuentran coincidencias, el sistema muestra un mensaje indicando que no hay resultados. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-20** | **Consultar trazabilidad** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite al usuario visualizar el historial de modificaciones, accesos y acciones realizadas sobre un documento. | | | |
| **Precondición** | El documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El usuario selecciona un documento y solicita su trazabilidad. | |
| 2 | | El sistema carga y muestra el historial de acciones (fechas, usuarios, y tipos de cambio). | |
| **Postcondición** | | El usuario consulta el historial de acciones del documento. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| - | | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-21** | **Agregar tipos de documentos** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite al Superusuario registrar un nuevo tipo de documento en el sistema. | | | |
| **Precondición** | El tipo de documento no debe existir previamente. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El Superusuario llama al sistema para agregar un nuevo tipo de documento. | |
| 2 | | El sistema solicita el nombre y la descripción del tipo de documento. | |
| 3 | | El Superusuario ingresa los datos y solicita guardar. | |
| 4 | | El sistema almacena el nuevo tipo de documento. | |
| 5 | | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso | |
| **Postcondición** | | El sistema tiene un nuevo tipo de documento registrado. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si el tipo de documento ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-22** | **Agregar tipos de procesos** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite registrar un nuevo tipo de proceso en el sistema. | | | |
| **Precondición** | El tipo de proceso no debe existir previamente. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El superusuario llama al sistema para agregar un nuevo tipo de proceso. | |
| 2 | | El sistema solicita el nombre y la descripción del tipo de documento. | |
| 3 | | El superusuario ingresa los datos y solicita guardar. | |
| 4 | | El sistema almacena el nuevo tipo de documento. | |
| 5 | | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso | |
| **Postcondición** | | El sistema cuenta con un nuevo tipo de proceso registrado. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si el tipo de proceso ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-23** | **Editar tipos de procesos** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite modificar la información de un tipo de proceso registrado. | | | |
| **Precondición** | El tipo de proceso debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El superusuario selecciona un tipo de proceso para editar. | |
| 2 | | El sistema muestra la información actual del proceso. | |
| 3 | | El superusuario realiza las modificaciones y solicita guardar. | |
| 4 | | El sistema actualiza los datos del tipo de proceso. | |
| 5 | | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso | |
| **Postcondición** | | La información del tipo de proceso queda actualizada. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si los datos modificados no son válidos, el sistema informa el error y no guarda los cambios. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-24** | **Eliminar tipos de procesos** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite eliminar un tipo de proceso del sistema. | | | |
| **Precondición** | El tipo de proceso debe existir y no estar asociado a elementos activos. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El superusuario selecciona el tipo de proceso que desea eliminar. | |
| 2 | | El sistema solicita confirmación para la eliminación. | |
| 3 | | El superusuario confirma la acción. | |
| 4 | | El sistema elimina el tipo de proceso. | |
| 5 | | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso | |
| **Postcondición** | | El tipo de proceso es eliminado del sistema.  Excepciones: | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si el tipo de documento ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CU-25** | **Editar tipos de documentos** | | | |
| **Objetivos asociados** | OBJ-02 Gestionar Documentos | | | |
| **Descripción** | Permite modificar la información de un tipo de documento | | | |
| **Precondición** | El tipo de documento debe estar registrado en el sistema. | | | |
| **Secuencia normal** | **Paso** | | **Acción** | |
| 1 | | El superusuario selecciona el tipo de documento a editar. | |
| 2 | | El sistema muestra la información actual del tipo de documento. | |
| 3 | | El superusuario realiza las modificaciones necesarias y solicita guardar. | |
| 4 | | El sistema actualiza los datos del tipo de documento. | |
| 5 | | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso | |
| **Postcondición** | | La información del tipo de documento queda actualizada. | | |
| **Excepciones** | | **Paso** | | **Acción** |
| 3 | | Si los datos ingresados no son válidos, el sistema muestra un mensaje de error y no guarda los cambios. |